

Утверждаю  
Председатель комиссии

  
А.Р. Курбанов  
« 25 » 12 2020г.



### ПЛАН

работы комиссии Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Изучение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулирования конфликта интересов	по мере поступления	Секретарь комиссии
2.	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии и включение их в план для внедрения и разработки	по мере поступления информации	Секретарь комиссии
3.	Заседание комиссии по факту получения информации о нарушении государственными гражданскими служащими Чеченской Республики, замещающими должности в Управлении делами Главы и Правительства Чеченской Республики требований к служебному поведению	по мере поступления информации	Секретарь комиссии
4.	Заседание комиссии по факту получения информации о наличии у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	по мере поступления информации	Секретарь комиссии

5.	Рассмотрение вопросов организации деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (план на квартал, итоги работы за квартал.).	по мере необходимости	Секретарь комиссии
6.	Рассмотрение на заседаниях комиссии уведомления государственных гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	в течение года по мере поступления	Секретарь комиссии
7.	Рассмотрение фактов недостоверности представленных государственными гражданскими служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	весь период по мере поступления обращений	Секретарь комиссии
8.	Рассмотрение заявлений государственных гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супругов и несовершеннолетних детей	в течение года по мере поступления	Секретарь комиссии
9.	Рассмотрение обращений бывших гражданских служащих о намерении заключения трудового или гражданско-правового договора после увольнения с государственной гражданской службы Чеченской Республики	весь период по мере поступления обращений	Секретарь комиссии
10.	Размещение на официальном сайте Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики информации о вносимых изменениях в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, а также об изменениях в составе данной комиссии	в течение года по мере необходимости	Секретарь комиссии

	в связи со штатными изменениями		
11.	Размещение на официальном сайте Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики информации о результатах заседания комиссий	в течение года	Секретарь комиссии
12.	Подведение итогов работы комиссии в 2020 году, утверждение плана работы комиссии на 2021 год	декабрь	Секретарь комиссии
13.	Размещение на официальном сайте Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики информации об итогах работы комиссии в 2020 году и плана работы комиссии на 2021 год	декабрь	Секретарь комиссии
14.	Представление сведения о результатах мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских и муниципальных служащих Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов по установленной форме отчетности.	Ежеквартально до 5 числа	Секретарь комиссии