

ПРОТОКОЛ №2

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления делами Главы и урегулированию конфликта интересов

18.12.2017г.

г. Грозный

Председатель - Курбанов А.Р., первый заместитель Управляющего делами Главы и Правительства Чеченской Республики;

Секретарь - Ахмадов А.А., зам. начальника отдела кадров и делопроизводства Управления делами Главы и Правительства ЧР

Присутствовали члены комиссии:

- Батукаева З.Х., зам. председателя комиссии, начальник отдела кадров и делопроизводства.
- Хадисова Н.С., консультант отдела кадров и делопроизводства Управления делами Главы и Правительства ЧР;
- Алироев А.И., начальник отдела правового обеспечения;
- Буралова М.А., проректор по воспитательной и социальной работе ЧГУ (по согласованию);
- Юсупова Р.Я., начальник учебного отдела института ДПО (по согласованию).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления делами Главы и урегулированию конфликта интересов за 2017г.

Докладчик: Курбанов А.Р., председатель комиссии, первый заместитель Управляющего делами Главы и Правительства Чеченской Республики.

2. Об организации работы в Управлении делами и подведомственных учреждениях по соблюдению запрета дарить и получать подарки в связи с предстоящими новогодними праздниками.

Докладчик: Ахмадов А.А., секретарь комиссии, заместитель начальника отдела кадров и делопроизводства Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики.

3. Рассмотрение проекта плана мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления делами

Главы и Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов на 2018 год.

Докладчик: Ахмадов А.А., секретарь комиссии, заместитель начальника отдела кадров и делопроизводства Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики.

1. Отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления делами Главы и урегулированию конфликта интересов за 2017г.

Выступил:

Курбанов А.Р., председатель комиссии, первый заместитель Управляющего делами Главы и Правительства Чеченской Республики.

Курбанов А.Р. - ознакомил присутствующих с информацией о проделанной работе комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов за 2017 год, отметил, что продолжалась работа по обеспечению информированности государственных гражданских служащих Управления делами и сотрудников подведомственных учреждений в вопросах соблюдения требований к служебному поведению и противодействию коррупции, а также в соблюдении этических норм. Проведены три лекции по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в Управлении делами Главы и Правительства ЧР и ГКУ «Центр питания», ГКУ «Хозяйственное управление», ГКУ «Транспортное управление» с количеством участников более 110 чел. На доступных для просмотра местах в подведомственных учреждениях размещены материалы по противодействию коррупции и требования к служебному поведению сотрудников. Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Управления делами Главы и Правительства ЧР за 2016 год. Всеми государственными гражданскими служащими, в должностные обязанности которых входит представление сведений, эти данные представлены. В ходе проведенного членами комиссии анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Управления делами Главы и Правительства ЧР за 2016 год, нарушений не выявлено. Также в течение 2017г в комиссию не поступали для рассмотрения материалы по фактам

выявленных нарушений. Курбанов А.Р. отметил необходимость продолжения работы комиссии как в части обеспечения информационно-воспитательной работы среди государственных гражданских служащих Управления делами, так и в части обеспечения контрольно-проверочных мероприятий по соблюдению требований законодательства РФ в части ограничений и запретов.

Выступили:

Алироев А.И.;

Батукаева З.Х.

2. Об организации работы в Управлении делами и подведомственных учреждениях по соблюдению запрета дарить и получать подарки в связи с предстоящими новогодними праздниками.

Выступил:

Ахмадов А.А., секретарь комиссии, заместитель начальника отдела кадров и делопроизводства Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики, который ознакомил членов комиссии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты России в рамках антикоррупционного просвещения о необходимости соблюдения запрета дарить и получать подарки в связи с предстоящими новогодними праздниками.

Выступил:

Алироев А.И.

3. Рассмотрение проекта плана мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов на 2018 год.

Выступил:

Ахмадов А.А., секретарь комиссии, заместитель начальника отдела кадров и делопроизводства Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики, который ознакомил присутствующих с проектом Плана мероприятий комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления делами Главы и

Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов на 2018 год.

РЕШИЛИ:

1. Работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов за 2017 год признать удовлетворительной.
2. Провести персональные беседы с руководством Управления делами и подведомственных учреждений, сотрудниками и служащими с целью доведения информации о необходимости соблюдения запрета дарить и получать подарки в связи с предстоящими новогодними праздниками, разместить соответствующие материалы на информационных стендах. В случае несоблюдения данного запрета обеспечить применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности. Ответственный – секретарь комиссии Ахмадов А.А.
3. Утвердить План мероприятий комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов на 2018 год.
4. Секретарю комиссии Ахмадову А.А., заместителю начальника отдела кадров и делопроизводства, разместить протокол заседания и План мероприятий комиссии Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2018 год на официальном сайте Управления делами.

Председатель комиссии



А.Р. Курбанов

Секретарь комиссии



А.А.Ахмадов