

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЪЙГАЛХОЧУН А,
ПРАВИТЕЛЬСТВОН А ГІ УЛЛАКХИЙН УРХАЛЛА

ПРОТОКОЛ

« 25 » 12 2020г.

г. Грозный

№ 02

**Заседания комиссии Управления делами Главы и Правительства Чеченской
Республики по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта
интересов**

Председатель комиссии - Курбанов А.Р., первый заместитель Управляющего делами
Главы и Правительства Чеченской Республики;

Заместитель Председателя комиссии - Батукаева З.Х., начальник отдела кадров и
делопроизводства Управления делами Главы и Правительства Чеченской
Республики;

Секретарь - Самадова Э.Х., консультант отдела кадров и делопроизводства
Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики;

Присутствовали члены комиссии:

-Алироев А.И., начальник отдела правового обеспечения Управления делами Главы
и Правительства Чеченской Республики;

-Садулаев Б.Б.; заведующий сектором по профилактике коррупционных и иных
правонарушений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики;

-Буралова М.А., доцент кафедры государственного и муниципального управления
ЧГУ (по согласованию);

-Баташева М.В., начальник учебного отдела института ДПО (по согласованию).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о проделанной работе комиссии Управления делами Главы и Правительства
Чеченской Республики по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов
за 2020 год.

2. Утверждение плана мероприятий комиссии Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на 2021 год.

СЛУШАЛИ:

1. **По первому вопросу:** Курбанов А.Р. первый заместитель Управляющего делами Главы и Правительства Чеченской Республики -председатель комиссии, который ознакомил присутствующих с информацией о проделанной работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов за 2020 год.
2. **По второму вопросу:** Батукаева З.Х. - начальник отдела кадров и делопроизводства Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики – заместитель председателя комиссии, представила на рассмотрение план мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на 2021 год.

План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на 2021 год прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Признать результаты работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики удовлетворительными.
2. Одобрить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов на 2021 год.
3. Консультанту отдела кадров и делопроизводства, секретарю комиссии Самадовой Э.Х., разместить протокол заседания и План мероприятий комиссии Управления делами Главы и Правительства Чеченской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте.

Председатель комиссии

А.Р. Курбанов

Секретарь комиссии

Э.Х. Самадова